

## KULTUR RUHR GmbH

### Stellenausschreibung

Position: Wir suchen eine kommunikative und verantwortungsbewusste Person (m/w/d) mit ausgeprägter Affinität für digitale Medien im Bereich **Onlinekommunikation** der Kultur Ruhr GmbH (in Vollzeit)

Zeitraum: Eine Einstellung ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** möglich.

### Über die Arbeitgeberin

Die Kultur Ruhr GmbH zeichnet sich durch die Produktion und Vermittlung zeitgenössischer und spartenübergreifender Kunst in der gesamten Kulturmétropole Ruhr aus. Sie besteht derzeit aus vier eigenständigen Programmsäulen: Ruhrtriennale, Chorwerk Ruhr, Urbane Künste Ruhr und Tanzlandschaft Ruhr. Für jede Säule der Kultur Ruhr GmbH wird eine eigene künstlerische Leitung bestellt. Somit erhält jeder Bereich eine inhaltliche Eigenständigkeit, die auch nach außen sichtbar wird. Gesellschafter der als gemeinnützig anerkannten GmbH sind das Land Nordrhein-Westfalen und der Regionalverband Ruhr.

### Ihre Aufgaben

Der **Schwerpunkt** der Aufgaben bezieht sich auf die **Umsetzung der Onlinekommunikation von Urbane Künste Ruhr und Chorwerk Ruhr**. Darüber hinaus ist phasenweise auch die Onlinekommunikation der Ruhrtriennale und der Kultur Ruhr GmbH Gegenstand des Aufgabenbereichs.

- Mitwirkung an und Umsetzung der Marketingstrategien im Bereich digitale Medien
- Pflege, Redaktion, Monitoring und Weiterentwicklung unserer Social-Media-Kanäle (Facebook, Instagram, Twitter, YouTube, Vimeo)
- Konzeption, Planung und Umsetzung eigener Content-Ideen in Abstimmung mit Team und Abteilungsleitung
- Kontaktmanagement für die Communities der Social-Media-Kanäle
- Analyse wesentlicher Kennzahlen und Erarbeitung von Optimierungsvorschlägen für unsere Kanäle
- Redaktion, Abstimmung und Versand der regelmäßig erscheinenden Newsletter
- Evaluation und Reporting zu den umgesetzten Maßnahmen
- Redaktion, Betreuung und Weiterentwicklung der Websites

### Ihr Profil

- Sie verfügen über ein/e erfolgreich abgeschlossene/s Studium/ Berufsausbildung mit Bezug zum Aufgabenfeld.
- Sie bringen bereits praktische Berufserfahrungen in Marketing, Öffentlichkeitsarbeit und/oder Onlinekommunikation mit, idealerweise in einem Theater- oder Festivalbetrieb.
- Sie haben Erfahrung mit der Redaktion und Entwicklung von Social-Media-Kanälen.
- Sie entwickeln gerne neue Content-Ideen und kennen sich mit verschiedenen Content-Arten aus (Video, Foto, Grafiken, Reels, etc.).
- Sie zeichnen sich durch Souveränität und Sprachgefühl bei der Erstellung von Texten für verschiedene Medien und Zielgruppen aus, sowohl auf Deutsch als auch auf Englisch.
- Sie haben Kenntnisse in der Anwendung von Content-Management-Systemen sowie Newsletter-Systemen.
- Sie zeichnen sich durch Leidenschaft für Kunst und Kultur im Allgemeinen und den Aktivitäten der verschiedenen Sparten der Kultur Ruhr im Speziellen aus.
- Sie sind belastbar und stressresistent.
- Sie arbeiten gerne und engagiert im Team.
- Sie sind durchsetzungsstark und zeichnen sich durch Eigeninitiative aus.
- Sie haben einen Führerschein Klasse B und verfügen über eine ausreichende Fahrpraxis.

## Wir bieten

- verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- teamorientierte Arbeitsatmosphäre mit offener Kommunikationskultur
- leistungsgerechte Vergütung
- Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre berufliche Entwicklung
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- Innovative und urbane Kulturproduktionen
- Moderne und zentrale Büro-Umgebung direkt am Bochumer Westpark

Es handelt sich um eine Vollzeit-Stelle mit einer Wochenarbeitszeit von 40 h. Während der Veranstaltungszeiträume wird eine Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten vorausgesetzt. Der Arbeitsplatz befindet sich in der Geschäftsstelle der Kultur Ruhr GmbH in Bochum, Remote-Regelungen sind möglich.

Wir begrüßen Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins **bis 15.01.2023** per E-Mail (bis 5 MB) an folgende Adresse:

Kultur Ruhr GmbH  
Fabio Gorchs  
Gerard-Mortier-Platz 1  
44793 Bochum  
[personalabteilung@kulturruhr.com](mailto:personalabteilung@kulturruhr.com)

Die Bewerbungsgespräche werden ab dem **16.01.2023** stattfinden.

Für inhaltliche Rückfragen wenden Sie sich bitte an Fabio Gorchs, Telefon 0234 974 834 11.